

TITRE PROFESSIONNEL

Assistant maternel, garde d'enfants



Certification inscrite au Répertoire National des Certifications Professionnelles : RNCP34691
Nomenclature du niveau de qualification : Niveau 3
Code(s) NSF : 330t : Spécialités plurivalentes des services aux personnes (réalisation du service)
Formacode(s) : 44030 : assistance maternelle

Public concerné

Cette formation est destinée à des demandeurs d'emploi de plus de 16 ans et aux salariés d'entreprise en reconversion professionnelle.

Accessible aux apprenants en situation de handicap.

Prérequis, modalités et délai d'accès

- Participation à une information collective
- Un entretien de motivation
- Des tests écrits pour valider les compétences linguistiques

Possibilité d'entrées et sorties permanentes

Présentation générale (Problématique, intérêt)

La garde d'enfants/assistant(e) maternel(le) prend en charge des enfants de la naissance à l'adolescence, dans le cadre d'une relation contractuelle avec les parents. Cette activité se déroule au domicile des parents pour l'emploi de garde d'enfants, et au domicile du salarié pour l'emploi d'assistant(e) maternel(le).

Objectifs

En entreprise

- Finalité de la formation professionnelle continue :
- Favoriser l'insertion ou la réinsertion professionnelle ;
- Permettre le maintien dans l'emploi ;
- Favoriser le développement des compétences et accéder à un premier niveau de qualification ;
- Contribuer à la sécurisation du parcours professionnel.

En formation

- A l'issue de la formation, le stagiaire est capable :
- D'accompagner l'enfant de moins de 3 ans dans l'éveil, la nutrition adaptée et l'hygiène
- D'accompagner le développement et de proposer des activités adaptées aux enfants de 0 à 10 ans
- D'entretenir les espaces et le linge de l'enfant
- D'adapter sa communication à chaque enfant et aux parents
- D'organiser son activité à son domicile ou au domicile des parents
- De contractualiser une relation avec les parents employeurs

Contenu de la formation

Bloc de compétences :

- Gestion de son activité multi employeur (Ref. IPERIA - Bloc 1)
- Organisation de l'espace professionnel (Ref. IPERIA - Bloc 2)
- Relation et communication efficaces (Ref. IPERIA - Bloc 3)
- Accompagnement de l'enfant de plus de 3 ans dans la vie quotidienne (Ref. IPERIA - Bloc 6)
- Accompagnement au développement et à l'éveil de l'enfant de plus de 3 ans (Ref. IPERIA - Bloc 7)
- Accompagnement de l'hygiène, la nutrition et le développement de l'enfant de moins de 3 ans (Ref. IPERIA - Bloc 8)
- Mise en œuvre d'une réponse adaptée aux besoins de l'enfant dans son environnement (Ref. IPERIA - Bloc 9)

BLOC ADDITIONNELS / Compétences transversales :

- Positionnement dans la formation et insertion
- Développement durable et commerce équitable
- Synthèse et Certifications

Durée

Pas de formation programmée en 2024/2025

Résultats

Taux de réussite 80% en 2023 /2024

70 % insertion professionnelle

Modalité d'acquisition de la certification

Acquisition des compétences

- Evaluations individuelles écrites, théoriques et pratiques
- Evaluations et bilans au cours de la visite de stage
- Epreuves terminales : passage devant un jury

Evaluation de la perception de la formation

- Bilan en fin de formation
- Entretien individuel mensuel ;
- Bilan de stage ;
- Enquêtes post-formation par le Conseil Régional
- Bilan écrit individuel et oral collectif (intermédiaire/final).

Modalités pédagogiques

+ de la MFR :

- Alternance de périodes à la MFR et en entreprise
- Intervention de professionnels
- Visites d'études
- Etudes de cas et mise en situations professionnelles
- Temps de travail collectif et individuel
- Accompagnement individualisé
- Aide à la préparation de la certification
- Appartenance pédagogique

Moyens techniques

- Salle de cours équipées de vidéoprojecteurs et WIFI
- Ordinateurs portables à disposition ;
- Ecran interactif ;
- Livret de stage.

Compétences / Capacités professionnelles visées

COMPÉTENCES GÉNÉRALES

- - Favoriser l'insertion ou la réinsertion professionnelle ;
- Permettre le maintien dans l'emploi ;
- Favoriser le développement des compétences et accéder à un premier niveau de qualification ;
- Contribuer à la sécurisation du parcours professionnel.

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Les compétences pour devenir Assistant maternel, garde d'enfants sont des compétences variées. On vise à développer des compétences :
 - Relationnelles ;
 - Organisationnelles
 - Transversales :
 - Communiquer oralement (comprendre et s'exprimer)
 - Mobiliser un comportement orienté vers l'enfant
- Techniques liées au métier d'Assistant maternel, garde d'enfants

Responsable de l'action, contact

Mme Marie-Françoise RIOJA
Responsable de la Formation Continue
Tél : 03 81 81 33 14
Mail : marie-francoise.rioja@mfr.asso.fr
Site web : www.mfrmorre.fr

Financements

Formation financée par le Conseil Régional
Possibilité de financement d'un CPF (Compte Professionnel de Formation)
Financement personnel : 4 300 €

Lieu

Maison Familiale Rurale de MORRE
11 rue des planches 25 660 MORRE
@ : mfr.morre@mfr.asso.fr
☎ : 03 81 81 33 14
Site : www.mfr-morreformation.com
Site accessible aux personnes en situation de handicap
Accessibilité : « Comment se rendre à la MFR depuis Besançon »
- Desservi tous les jours par le réseau ginko : bus 82 (Morre- Montfaucon), arrêt bas du village.
- En voiture : depuis Besançon sortie Saône, Montfaucon

Durée

5 jours en cours / 6 jours en entreprise
35 heures hebdomadaires
Sur l'année : 45% en cours / 55% en entreprise

Heures de formation :

343 heures (soit 11 semaines) en cours (MFR)
315 heures (soit 9 semaines) en milieu professionnel

5 mois de formation

Formateurs, animateurs et intervenants

Nos formateurs sont sélectionnés en fonction de leurs compétences professionnelles et la qualité des enseignements qu'ils dispensent. La MFR de MORRE dispose d'un personnel qualifié et compétent dans la coordination pédagogique, l'animation et la gestion administrative, chargé d'assurer le bon fonctionnement du parcours et l'accompagnement individualisé des stagiaires.

Suivi de l'action

Modalité de suivi :

- Entretiens individualisés de suivi
- Entretiens tripartites avec l'entreprise
- Coaching adapté aux entretiens de recrutement
- Visites en milieu professionnel
- Emargement hebdomadaire des stagiaires
- Suivi à travers le livret d'alternance
- Attestation de formation
- Enquête post-formation
- Bilans avec le Conseil Régional

Débouchés

- MÉTIERS :

- Assisitant maternel
- garde d'enfants
- employé polyvalent en crèche
- Employé familial

- SECTEURS D'ACTIVITÉ :

- service à la personne

Evaluation de l'action

Evaluations individuelles

Examen oral devant un jury de professionnels (présentation d'une étude de cas)

- Examen écrit sur la présentation d'un rapport de stage
- Bilans au cours d'une visite en entreprise ;
- Certificats de Compétences Professionnelles (CCP) dépendant du Ministère du Travail

Modalités complémentaires :

Une fiche d'évaluation en milieu professionnel chaque semestre ;
Bilan semestriel sous la forme d'un questionnaire ;
Evaluation de la perception de la formation -
Accueil ; Bilan de stage ;
Entretien individuel (tutorat + entretiens parents) ;
Bilan écrit individuel et oral collectif (intermédiaire et final).

Partenaires de la formation

REGION
BOURGOGNE
FRANCHE
COMTE



MFR
CULTIVONS LES RÉUSSITES

Version 2024
Mise à jour le 04/09/2024